Додаток до

 рішення обласної ради

 від 25.06.2020 №1950

**СТАТУТ**

**«Житомирської обласної дитячо-юнацької спортивної школи осіб з інвалідністю Житомирської обласної ради»**

**(нова редакція)**

## 1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. «ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ» ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (в подальшому – ЖОДЮСШОзІ) – це заклад позашкільної освіти спортивного профілю, заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів з інвалідністю для резервного спорту.

ЖОДЮСШОзІ в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України (в подальшому Мінмолодьспорт), Міністерства освіти і науки України (в подальшому МОН), рішеннями Житомирської обласної ради, положеннями управління об’єктами спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст області, затвердженими рішеннями Житомирської обласної ради, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 року № 993, зі змінами, а також цим Статутом.

1.2. Повне найменування закладу:

«ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ» ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

1.3. Скорочене найменування закладу: «ЖОДЮСШОзІ» ЖОР.

1.4. Юридична адреса ЖОДЮСШОзІ: м. Житомир, майдан ім. С.П. Корольова, 3/14.

1.5. ЖОДЮСШОзІ є юридичною особою, діє на підставі Статуту, що розробляється на основі Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 року №993, зі змінами.

1.6. Головною метою діяльності ЖОДЮСШОзІ є виховання, розвиток спортивних здібностей, забезпечення умов для самореалізації особистості.

1.7. Головні завдання ЖОДЮСШОзІ:

а) реалізація державної політики в галузі фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю;

б) розвиток особистості, фізична підготовка, зміцнення здоров’я дітей засобами фізичної культури і спорту, розвиток їх здібностей в обраних видах спорту, що в установленому порядку визнані в Україні;

в) забезпечення спортивної підготовки дітей, підлітків та молоді;

г) організація роботи абонементних груп, проведення фізкультурно- оздоровчих та спортивних заходів;

ґ) підготовка спортивного резерву для збірних команд осіб з інвалідністю області та України;

д) створення необхідних умов для змістовного дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя;

1.8. ЖОДЮСШОзІ працює на принципах демократії, гуманізму та добровільного вибору видів діяльності за інтересами дітей, незалежно від політичних, суспільних та релігійних переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак, рівності умов для кожної дитини, для реалізації її здібностей, таланту; органічного зв’язку з національною історією, культурою, традиціями; взаємозв’язку розумового, морального, фізичного та естетичного виховання.

1.9. З питань, віднесених чинним законодавством до повноважень Департаменту культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації, координацію та контроль діяльності ЖОДЮСШОзІ здійснює вищезазначений департамент.

1.10. ЖОДЮСШОзІ має право укладати договори (угоди), набувати майнові та пов’язані з ними немайнові права, відповідати за свої зобов’язання, виконувати обов’язки юридичної особи згідно з чинним законодавством, бути позивачем і відповідачем у судах.

1.11. ЖОДЮСШОзІ не несе відповідальності за зобов’язання Органу управління майном.

1.12. ЖОДЮСШОзІ є неприбутковою установою.

## 2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЖОДЮСШОзІ

2.1. ЖОДЮСШОзІ заснована на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області і перебуває в управлінні Житомирської обласної ради (надалі – Орган управління майном).

2.2. Управління ЖОДЮСШОзІ від імені територіальних громад сіл, селищ, міст області здійснює Орган управління майном у встановленому ним порядку.

2.3. Орган управління майном, у межах чинного законодавства України, має право приймати рішення з будь-яких питань діяльності ЖОДЮСШОзІ.

2.4. ЖОДЮСШОзІ є юридичною особою, має самостійний баланс, поточні та інші рахунки в органах Держказначейства, має свою печатку, штамп, бланки зі своїм найменуванням, інші необхідні реквізити. Права і обов’язки юридичної особи ЖОДЮСШОзІ набуває з дня державної реєстрації. ЖОДЮСШОзІ є бюджетною установою і фінансується з обласного бюджету.

2.5. ЖОДЮСШОзІ у своїй структурі має відділення з видів спорту для осіб з інвалідністю: армспорту, волейболу, голболу, легкої атлетики, пауерліфтингу, плавання, футболу, шахів для осіб з вадами слуху, зору, опорно-рухового апарату, розумового розвитку. Відкриття (закриття) відділення здійснюється за рішенням обласної ради, за погодженям із Департаментом культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації.

2.6. Відділення з певного виду спорту ЖОДЮСШОзІ може включати такі групи:

- початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту для осіб з інвалідністю, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

- базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого – третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого – п’ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

- спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд осіб з інвалідністюдля участі у змаганнях відповідного рівня;

- підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально- тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях;

- групи фізкультурно-реабілітаційної підготовки, в яких здійснюється реабілітація та поліпшення фізичного стану вихованців різних нозологій.

2.7. ЖОДЮСШОзІ у порядку, встановленому Міністерством молоді та спорту України може надаватись:

- вища категорія – Міністерством молоді та спорту України за поданням Департаменту культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації;

- перша категорія – Департаментом культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації;

- друга категорія – Управлінням у справах сім’ї, молоді та спорту Житомирської міської ради.

Категорія надається ЖОДЮСШОзІ на підставі заяви засновника (власника) або уповноваженого ним органу та з урахуванням [вимог](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/993-2008-%D0%BF/paran222), визначених у додатку до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 року № 993, зі змінами, (надалі - Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу) строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється. ЖОДЮСШОзІ, яка не одержала вищу, першу або другу категорію, вважається такою, що не має категорії. Орган, який надав спортивній школі вищу, першу або другу категорію, має право перевірити дотримання вимог, визначених у додатку до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу. За підсумками перевірки спортивна школа може бути позбавлена наданої категорії.

Надання відповідної категорії спортивній школі підтверджується свідоцтвом, форма якого затверджується Мінмолодьспортом.

2.8. Утворення, реорганізація та ліквідація ЖОДЮСШОзІ здійснюється в установленому порядку.

## 3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЖОДЮСШОзІ

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ЖОДЮСШОзІ проводиться за навчальною програмою з видів спорту для осіб з інвалідністю, що затверджуються Міністерством молоді та спорту України. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновлювальні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

3.2. Навчальний рік у ЖОДЮСШОзІ починається з 1 вересня. Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3.3. Тривалість навчальної години в ЖОДЮСШОзІ становить 45 хвилин.

Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки – двох навчальних годин;

у групах базової підготовки першого – третього років навчання – трьох навчальних годин;

у групах базової підготовки четвертого – п’ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності – чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

3.4. Режим щоденної роботи ЖОДЮСШОзІ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ЖОДЮСШОзІ, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією ЖОДЮСШОзІ та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету – представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним. У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах ЖОДЮСШОзІ працює за окремим планом, затвердженим її директором. Адміністрація ЖОДЮСШОзІ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.5. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ЖОДЮСШОзІ установлюються наказами Міністерства молоді та спорту України. Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором ЖОДЮСШОзІ і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.6. Проект плану комплектування відділення на наступний навчальний рік подає директор ЖОДЮСШОзІ Департаменту культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації до 25 серпня поточного року для затвердження. Списки вихованців груп відділення затверджуються директором ЖОДЮСШОзІ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки – до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни. Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищої спортивної майстерності погоджуються відповідно з Міністерством молоді та спорту України і Департаментом культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації.

3.7. До ЖОДЮСШОзІ приймаються особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, мають посвідчення дитини з інвалідністю, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до ОДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров’я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу. Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до ЖОДЮСШОзІ залежить від специфіки виду спорту та визначається наказами галузевого структурного підрозділу.

Переведення вихованців ОДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальній програмі з виду спорту.

Вікові обмеження в ЖОДЮСШОзІ не поширюються на вихованців, які мають позитивну динаміку показників фізичної та спортивної підготовленості та мають високі спортивні результати та на вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту інвалідів.

У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

3.8. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15–20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців – у цілодобових.

3.9. ЖОДЮСШОзІ, виходячи із своїх фінансових можливостей, має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу, відповідно до порядку та норм, затверджених Міністерством молоді та спорту України, та інших нормативних актів. Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої базової підготовки - не більш як 150 днів на рік. Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд осіб з інвалідністю України відповідних вікових груп, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально- тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більш як 250 днів на рік. ЖОДЮСШОзІ, відповідно до затвердженого календарного плану, може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.11. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ЖОДЮСШОзІ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Міністерства молоді та спорту України і Міністерства охорони здоров’я України. Лікар або середній медичний працівник ЖОДЮСШОзІ забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також, уразі потреби, надає першу медичну допомогу вихованцям. З метою запобігання погіршенню здоров’я вихованців ЖОДЮСШОзІ, лікар або середній медичний працівник здійснює:

- контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);

- додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;

- контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;

- відсторонення вихованців від занять за станом здоров’я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;

- контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

- облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

3.12. Робота медичних працівників ЖОДЮСШОзІ повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.

## 4. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ЖОДЮСШОзІ є: вихованці, тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці, батьки або особи, що їх замінюють, директор.

4.2. Вихованці ОДЮСШ мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ЖОДЮСШОзІ та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Міністерством молоді та спорту України та Міністерством освіти і науки України;

- добровільний вибір виду спорту;

- проходження підготовки відповідно до навчальної програми з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

- безпечні та нешкідливі умови для навчання;

- користування матеріально-технічною, спортивною базою та, за наявності, оздоровчою базою ЖОДЮСШОзІ;

- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей ЖОДЮСШОзІ;

- забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей ЖОДЮСШОзІ, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців ЖОДЮСШОзІ харчуванням визначається відповідно до норм, затверджених розпорядженням голови обласної державної адміністрації, а спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань – Міністерством молоді та спорту

України за погодженням з Міністерством фінансів України;

- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

- представлення в органах громадського самоврядування ЖОДЮСШОзІ;

- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ЖОДЮСШОзІ, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці ЖОДЮСШОзІ зобов’язані:

- поєднувати заняття в ЖОДЮСШОзІ з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;

- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

- виконувати положення антидопінгового законодавства;

- берегти державне, громадське і особисте майно;

- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця ЖОДЮСШОзІ.

4.4. Тренером-викладачем ЖОДЮСШОзІ може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем “бакалавр” чи "магістр".

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ЖОДЮСШОзІ, мають право на:

- внесення керівництву спортивної школи та Департаменту культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції;

- участь у роботі методичних об’єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ЖОДЮСШОзІ, у заходах, пов’язаних з організацією спортивної роботи;

- підвищення кваліфікації за рахунок коштів ЖОДЮСШОзІ та інших джерел;

- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей ЖОДЮСШОзІ, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- безпечні та нешкідливі для здоров’я умови.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ЖОДЮСШОзІ, зобов’язані:

- користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту осіб з інвалідністю;

- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано, з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров’я;

- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватись вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувального процесу;

- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства;

- берегти здоров’я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

- вести документацію з питань виконання посадових обов’язків (журнали, плани роботи тощо);

- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

- додержуватися вимог Статуту ЖОДЮСШОзІ, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов’язки, накази і розпорядження керівництва ЖОДЮСШОзІ;

- брати участь у роботі тренерської ради ЖОДЮСШОзІ;

- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

* 1. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ЖОДЮСШОзІ.
	2. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до наказу Міністерства молоді та спорту України від 23.09.2005 № 2097 «Про впорядкування умов оплати праці працівників бюджетних установ, закладів та організацій галузі фізичної культури і спорту», зі змінами, та інших умов, затверджених в установленому порядку Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України.
	3. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ЖОДЮСШОзІ, у разі виникнення обґрунтованої потреби, з додержанням вимог законодавства про працю.

4.10. Тренери-викладачі ЖОДЮСШОзІ організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

4.11. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ЖОДЮСШОзІ;

- звертатися до Департаменту культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації, директора і органів громадського самоврядування ЖОДЮСШОзІ з питань її роботи;

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ЖОДЮСШОзІ;

- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

## 5. КЕРІВНИЦТВО ЖОДЮСШОзІ

5.1. Безпосереднє керівництво ЖОДЮСШОзІ здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) Органом управління майном у встановленому ним порядку.

5.2. Колегіальним контролюючим органом ЖОДЮСШОзІ, що здійснює контроль за її діяльністю, є Наглядова рада.

5.3. Наймання директора здійснюється у порядку, що встановлений Органом управління майном та чинним законодавством, шляхом укладення з ним контракту. Умови праці та матеріального забезпечення директора передбачені контрактом.

По закінченні календарного року дії контракту його умови аналізуються з урахуванням практики діяльності ЖОДЮСШОзІ, обґрунтовані пропозиції сторін враховуються шляхом внесення до контракту відповідних змін і доповнень. На посаду директора ЖОДЮСШОзІ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.4. Директор самостійно вирішує питання діяльності ЖОДЮСШОзІ, за винятком тих, що віднесені до компетенції Органу управління майном.

5.5. Директор ЖОДЮСШОзІ:

- здійснює загальне керівництво ЖОДЮСШОзІ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної, спортивної роботи, відповідає за діяльність ЖОДЮСШОзІ, несе відповідальність перед Органом управління майном та Департаментом культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації за її результати;

- в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис ЖОДЮСШОзІ, погоджує у порядку, що встановлений Органом управління майном, та подає на затвердження Департаменту культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації;

- контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

- забезпечує додержання вимог охорони здоров’я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

- представляє спортивну школу на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

- розпоряджається у межах своїх повноважень майном ЖОДЮСШОзІ, у тому числі її коштами (відчуження, списання та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за ЖОДЮСШОзІ на праві оперативного управління, здійснюються у порядку, що встановлений Органом управління майном);

- укладає договори, видає довіреності, відкриває рахунки в органах Державної казначейської служби України;

- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;

- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

- установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

- забезпечує виконання показників ефективного використання та зберігання майна, а також майнового стану ЖОДЮСШОзІ, за який несе матеріальну відповідальність згідно з чинним законодавством України;

- затверджує Положення про структурні підрозділи ЖОДЮСШОзІ, які створюються відповідно до чинного законодавства України, за погодженням з Органом управління майном та Департаментом культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації;

- несе відповідальність за виконання покладених на ЖОДЮСШОзІ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ЖОДЮСШОзІ;

- виконує інші обов’язки.

5.6 Рішення директора ЖОДЮСШОзІ, прийняті у межах чинного законодавства та відповідно до цього Статуту, обов’язкові до виконання всіма підлеглими працівниками ЖОДЮСШОзІ.

5.7. Наглядова рада діє на підставі чинного законодавства України, статуту ЖОДЮСШОзІ і Положення про Наглядову раду, затвердженого Органом управління майном.

5.8. Метою діяльності Наглядової ради є забезпечення реалізації статутних завдань ЖОДЮСШОзІ, підвищення ефективності управління, контроль за діяльністю директора.

5.9. Наглядова рада здійснює контроль за діяльністю ЖОДЮСШОзІ з метою забезпечення її прозорості, правомірності, законності, доцільності, в межах повноважень, визначених Положенням про Наглядову раду та здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства України.

5.10. Персональний склад Наглядової ради затверджується у порядку, встановленому Органом управління майном.

5.11. Орган управління майном не має права втручатися в оперативну і господарську діяльність ЖОДЮСШОзІ.

5.12. Регулювання із соціально-економічних питань, що стосуються діяльності ЖОДЮСШОзІ, здійснюються адміністрацією за участі трудового колективу і відображаються у колективному договорі.

Право укладення колективного договору від імені Органу управління майном надається директору ЖОДЮСШОзІ, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу.

5.13. У разі зміни директора ЖОДЮСШОзІ, обов’язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності ЖОДЮСШОзІ в порядку, передбаченому чиним законодавством України.

5.14. З метою забезпечення розвитку та удосконалення фізкультурно-реабілітаційної підготовки, навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників, у ЖОДЮСШОзІ утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада ЖОДЮСШОзІ:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділення з хокею на траві, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ЖОДЮСШОзІ;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення фізкультурно-реабілітаційної підготовки, навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву ЖОДЮСШОзІ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв’язків;

- захищає права працівників у виявленні ініціативи, вибору форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- розглядає інші питання, пов’язані з діяльністю ЖОДЮСШОзІ.

Засідання тренерської ради ЖОДЮСШОзІ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу у два місяці.

5.15. Органом громадського самоврядування ЖОДЮСШОзІ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ЖОДЮСШОзІ скликаються не рідше одного разу у рік.

5.16. У період між загальними зборами може діяти рада ЖОДЮСШОзІ, діяльність якої регулюється її Статутом. Рада ЖОДЮСШОзІ розглядає питання щодо перспективного розвитку ЖОДЮСШОзІ, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.17. У ЖОДЮСШОзІ за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

## 6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЖОДЮСШОзІ

6.1. ЖОДЮСШОзІ є закладом, діяльність якого спрямована на виконання соціально важливих функцій і який не має на меті отримання прибутків. ЖОДЮСШОзІ здійснює фінансово-господарську діяльність відповідно до законодавства та Статуту, на основі єдиного кошторису доходів та видатків бюджетних коштів.

6.2. Майно ЖОДЮСШОзІ становлять основні засоби, грошові кошти та інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі.

6.3. Майно ЖОДЮСШОзІ є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплюється за нею на праві оперативного управління.

Перелік майна, що закріплюється за ЖОДЮСШОзІ на праві оперативного управління, визначається виключно Органом управління майном і може ним змінюватися.

Здійснюючи право оперативного управління, ЖОДЮСШОзІ володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству, цьому Статуту та рішенням Органу управління майном.

ЖОДЮСШОзІ не має права безоплатно передавати належне їй майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених чинним законодавством. При цьому, відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за ЖОДЮСШОзІ на праві оперативного управління, здійснюються з дозволу Органу управління майном у порядку, що встановлений Житомирською обласною радою. Розпоряджатися в інший спосіб майном, що належить до основних засобів, ЖОДЮСШОзІ має право лише у межах повноважень та у спосіб, що передбачені чинним законодавством.

6.4. Джерелами формування коштів та майна ЖОДЮСШОзІ є:

* майно, передане йому Органом управління майном;
* кошти обласного бюджету;
* безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
* майно, придбане в інших суб’єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому чинним законодавством України порядку;
* добровільні грошові внески підприємств, матеріальні цінності установ, організацій та окремих громадян, іноземних юридичних та фізичних осіб на розвиток дитячого-юнацького спорту, масові заходи, обладнання тощо;
* кошти гуманітарної допомоги;
* кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України;
* інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

6.5. ЖОДЮСШОзІ здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності і чинного законодавства України

6.6. Збитки, завдані ЖОДЮСШОзІ в результаті порушення її майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються згідно з рішенням відповідного суду.

6.7. Фінансово-господарська діяльність ЖОДЮСШОзІ здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

6.8. Фінансування ЖОДЮСШОзІ здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

6.9. ЖОДЮСШОзІ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

* самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності, відповідно до Статуту;
* модернізувати, за наявності коштів, власну матеріально-технічну базу;
* орендувати спортивну базу у разі відсутності власної спортивної бази;
* користуватися в установленому порядку безоплатно земельними ділянками, на яких розташована ЖОДЮСШОзІ;
* володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;
* виконувати інші функції відповідно до чинного законодавства та Статуту ЖОДЮСШОзІ.

6.10. Матеріально-технічна база ЖОДЮСШОзІ може включати адміністративні приміщення та спортивні бази (басейни, ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), підсобні приміщення, обладнання, засоби зв’язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема, спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

6.11. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ЖОДЮСШОзІ за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об’єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови дотримання ними санітарно-гігієнічних норм і не погіршення стану таких закладів. Зазначені об’єкти (споруди) надаються у користування відповідно до вимог чинного законодавства.

6.12. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в ЖОДЮСШОзІ здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

6.13. ЖОДЮСШОзІ, відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Указу Президента України «Про Державне казначейство України» та інших нормативно-правових актів, складає затверджені форми місячної, квартальної, річної звітності та подає їх в органи Державної казначейської служби України, Державної фіскальної служби України, Державної служби статистики України, Пенсійного фонду України, Фонду соціального страхування України.

6.14. ЖОДЮСШОзІ самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський та фінансовий облік роботи, веде статистичну звітність згідно з установленими нормами, подає її в установленому порядку в органи, яким законодавством України надано право контролю за відповідними напрямками діяльності.

6.15. Директор та головний бухгалтер (бухгалтер) ЖОДЮСШОзІ несуть персональну відповідальність за достовірність бухгалтерської та статистичної звітностей.

6.16. Аудит діяльності ЖОДЮСШОзІ здійснюється згідно із законодавством.

6.17. Установчі документи ЖОДЮСШОзІ містять заборону розподілу отриманих доходів або їх частини серед засновників, членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

6.18. Доходи ЖОДЮСШОзІ використовуються виключно для фінансування видатків на утримання, реалізації мети та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

**7. ДІЯЛЬНІСТЬ ЖОДЮСШОзІ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА**

7.1. ЖОДЮСШОзІ за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. Спортивна школа має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв’язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

За наявності відповідних умов, спортивна школа може здійснювати прийом іноземних делегацій.

## 8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЖОДЮСШОзІ

8.1. ЖОДЮСШОзІ припиняє діяльність у результаті передачі всього свого майна, прав та обов’язків, активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування у дохід бюджету у разі припинення юридичної особи (у разі її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) згідно з рішенням Органу управління майном, а у випадках, передбачених чинним законодавством – за рішенням суду.

8.2. Ліквідація ЖОДЮСШОзІ здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління майном.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначаються Органом управління майном.

8.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління ЖОДЮСШОзІ. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно ЖОДЮСШОзІ, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його Органу управління майном.

8.4. При припиненні діяльності ЖОДЮСШОзІ, працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.5. При припиненні діяльності ЖОДЮСШОзІ печатки та штампи здаються у відповідні органи у встановленому порядку.

8.6. ЖОДЮСШОзІ вважається такою, що припинила свою діяльність, з дня внесення у Єдиний державний реєстр України запису про її припинення.

8.7. Майно ЖОДЮСШОзІ, що залишилося після розрахунків із бюджетом, оплати праці працівників, розрахунків із кредиторами, використовується згідно з рішенням Органу управління майном.

8.8. Установчі документи ЖОДЮСШОзІ передбачають передачу актів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи.

## 9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, слід керуватися чинним законодавством України.

9.2. Цей Статут, всі зміни, доповнення до нього затверджуються Органом управління майном та реєструються згідно з чинним законодавством України.

9.3. Цей Статут запроваджується в дію з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

Перший заступник

голови обласної ради С.М. Крамаренко